

利用者の皆様へ

横浜市若葉台地区センター 利用申込方法及び注意事項

1. 団体登録

「抽選予約」・「ネット予約」に団体登録が必要です。
若葉台地区センターに来館の上、団体登録用紙にてご登録ください。
その際、申込者の住所を確認できるもの（保険証・運転免許証など）をご提示ください。

登録の際は、団体名・代表者名・メールアドレス・パスワード等を登録します。
※団体承認後「団体番号」を登録したメールアドレス宛に送ります。

3開館日以内に届かない場合は、地区センターまでお問い合わせください。

※メールアドレスを登録すると、抽選の当選連絡・空予約の承認非承認通知・キャンセルの受付連絡が登録したメールアドレス宛に届きます。（メールアドレスの設定がない場合は、これらのメールが届きません。予約システム上で確認してください。）

※未登録団体でもお部屋の空予約はできますが、電話または来館のみの受付となります。
（抽選予約はできません）

※予約状況のネットからの閲覧は、どなたでもできます。

2. 抽選予約について（2か月先の申込）

申込方法：ネット・来館・電話

抽選予約期間：2か月前の5日0:00～15日23:59（来館・電話は開館時間中）

申込件数：4件まで（1コマ(=1時限)を1件とする）

※抽選予約で確定した分のキャンセルは、理由に関わらずキャンセル料が発生します。ご注意ください。

抽選結果発表：毎月18日10:00頃

当選した団体には当選メールを送ります。

メール登録のない団体は、ネットの閲覧画面で確認してください。

3. ^{あき}空予約について

空いていれば、利用可能月まで何回でも申し込みできます。

【登録団体】

毎月20日9:30～ネットで申し込みできます。（利用日の3日前23:59まで）

毎月21日9:30～来館で申し込みできます。（開館時間中）

毎月22日9:30～電話で申し込みできます。（開館時間中）

【未登録団体】

毎月23日9:30～来館・電話で申し込みできます。（開館時間中）

ネットでのお申込みは、地区センターから承認メールが届いて確定となります。
3開館日以内に承認・非承認メールが届かない場合は、お問合せください。

4. お支払いについて

登録団体は、利用当日までにご利用します。

未登録団体は、受付日を含め4日以内にお支払いをお願いします。

5. キャンセルについて

電話または来館でのみ受付ます。(ネットからはできません)

※承認待ち状態はネットから取り消しできます。

【空予約のキャンセル】

利用7日前までに申し出があれば返金します。「利用承認書兼領収書」(領収印のあるもの)をお持ちください。

「利用承認書兼領収書」がないと返金できませんのでご注意ください。

利用7日前をきったものは、キャンセル料をいただきます。

※11月15日(火)利用分は、11月8日(火)までにキャンセルを申し出た場合、返金します。

【抽選予約のキャンセル】

理由に関わらず、キャンセル料をいただきます。

6. 延長利用について

利用当日、利用する部屋と同部屋で連続して空いている場合、前後に延長できます。

(1時間単位)

7. その他

借用物品は、利用料金のお支払い順に受け付けます。数に限りがありまので、ご要望にお応えできない場合があります。ご了承ください。プロジェクターを希望される場合は、あらかじめご相談ください。

イベント・総会等で複数の部屋・時限を抽選予約したい場合は、あらかじめ地区センターまでご相談ください。年2回まで対応します。但し、抽選予約開始後は対応できませんので、ご了承ください。

キャンセルが度重なる団体については、今後の利用をお断りすることがあります。

体育室の定員は、運動目的の場合です。総会・講演会・映画会など運動以外の場合は定員が異なります。直接お尋ねください。

コロナ感染拡大防止の為、通常の運用とは異なる部分があります。お尋ねください。