

若葉台文化祭参加申込書

提出先、要項などは別紙「お願い」をご覧ください。

【連絡責任者（文化祭の窓口）】

氏名： _____

住所： _____

固定☎ _____ 携帯☎ _____

メールアドレス： _____

【催事団体情報】

◇ 名称： _____（個人の場合は、「個人」と記入してください）

◇ ジャンル及び形式： _____

* 形式：講演会、演奏会、鑑賞会、等の種類を詳細に

◇ 代表者名：氏名 _____（連絡先と同じ場合はその旨）

住所 _____

☎ _____

メールアドレス _____

* 催事と同時に、体験や作品販売を行う場合はその旨、記載願います。

体験： _____ 作品販売： _____

特記事項： _____

【催事スペースなど希望】 希望するものにチェックを入れてください。

◇ 希望面積： _____㎡程度 又は _____m × _____m程度

◇ 展示方法 パネル _____枚 壁面 _____m巾 机 _____個◇ 必要資材 椅子 _____脚 電源（目的： _____）その他（詳細： _____）

◇ 希望するコマ

月日	時間帯	希望するコマ
11月2日	9時～12時	
	13時～17時	
11月3日	9時～12時	
	13時～17時	
11月4日	9時～12時	

◇ 可能であれば、別紙に催事会場のレイアウト・イメージ図を提出してください。

【プログラム掲載用紹介原稿（最大150文字程度）】

🚩 催事の内容およびサークルの紹介等を掲載します。

🚩 内容は自由ですが、紹介原稿は編集の都合で修正場合があります。

🚩 文末は、「です・ます」調で書くように、お願いします。

【プログラム必要部数】 _____部

若葉台文化祭参加申込みについてのお願い

《催事会場について》

- ◇ 催事会場は、商店街の空き店舗（旧アルク、旧イツコム、旧ラクティブ、旧コミュニティオフィス&ダイニング春、など）等になります。
 - 催事会場によっては、複数の団体による併設になることもあります。
 - 催事会場についてご希望をお聞きしますが、必ずしもご希望に添えない場合があります。
- ◇ 催事会場の利用時間は以下の通りとします。
 - 11月2日(土) 第1コマ 9時～12時 第2コマ 13時～17時
 - 11月3日(日) 第1コマ 9時～12時 第2コマ 13時～17時
 - 11月4日(月)祝 第1コマ 9時～12時なお、二コマの連続使用や3日間にわたる使用も可能ですが、申込団体が多くなった場合は、ご相談させていただきます。

《申込み要項》

- ◇ 参加団体に連絡を取るため、連絡先の氏名、電話番号および E-mail アドレスを必ず記載してください
- ◇ 催事の内容・方法などが判るように申込書に記入願います。
- ◇ 講演会方式、映写会方式などの場合は、その旨記載願います。
- ◇ 催事会場および使用コマの希望を記入願います。但し、ご希望に添えない場合がありますので、その場合はご相談させていただきます。
- ◇ 催事会場で必要となるテーブルや椅子は実行委員会で用意しますが、その他の機材（例えば、プロジェクター、スクリーン、PC、など）は参加団体でご用意ください。

《サークル加入の広告掲載希望》

- ◇ プログラムへの広告掲載希望の方は、広告原稿を記載してください。
- ◇ 掲載するコマ数の希望についても記入ください。

《プログラムの追加配布》

- ◇ 文化祭プログラムは若葉台内は全戸配布されていますが、若葉台域外からのご参加の皆様には、別途お渡しします(無料)。
- ◇ 但し、部数に限りがあるため、多数の場合はご希望に添えないことがあります。